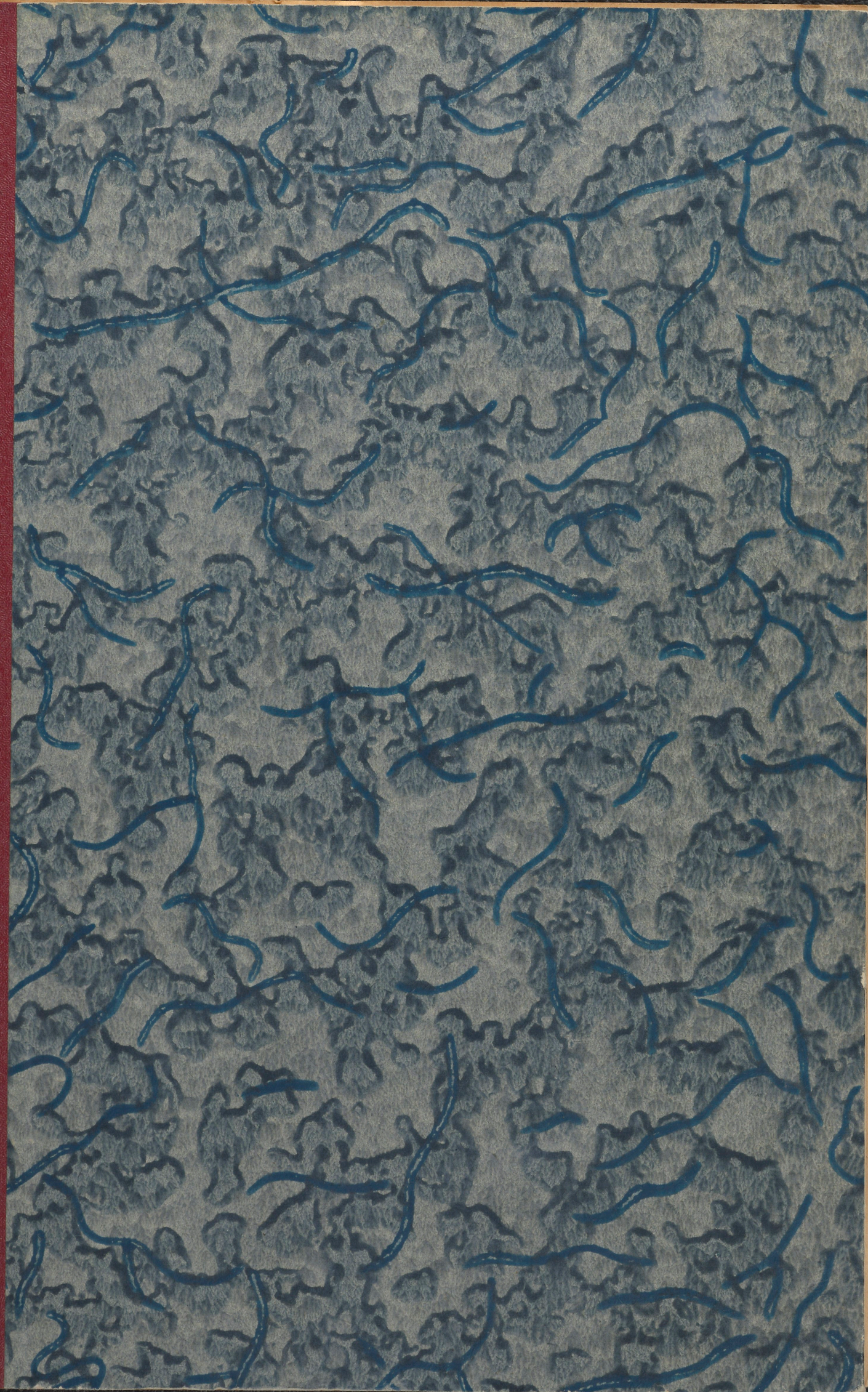


567203

STOPIENÍ









# THEORY LEXICONE

OF THE  
FRENCH LANGUAGE

BY  
M. DE LA MOTTE

IN TWO VOLUMES.

LONDON:

Printed by J. B. ROSS, at the

PRINTING OFFICE, No. 1, Pall Mall.

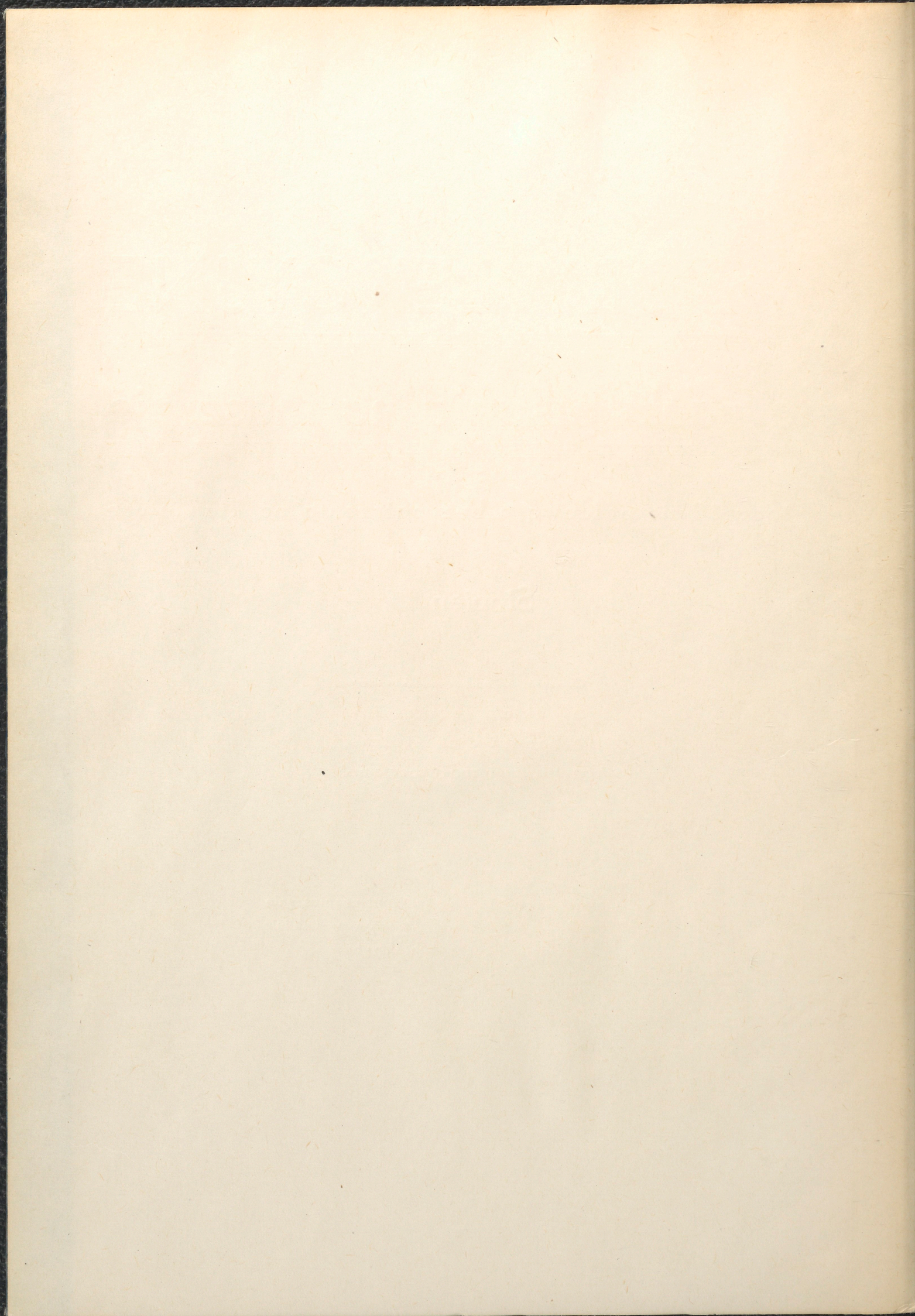
1811.

Price 10s.

Vol. I.

THEORY LEXICONE







III. 567.203

# WZORY LEKCYJNE

---

## do nauki pisania na maszynie

---

metoda 10-cio palcowa • bez patrzenia na klawiaturę

### Stopień I.

Ćwiczenia w opanowaniu klawiatury

- układ uniwersalny,
- znaki diakrytyczne,
- cyfry i znaki specjalne.

Opracowane przez nauczycieli pisania na maszynie  
Szkół Handlowych im. A. i J. Vetterów w Lublinie  
i wydane na prawach skryptu.





III 567.203

1945 eo 164



III. 567.203

# Wskazówki uczenia się.

*Tysiące osób najłatwiej i najszybciej nauczyło się pisania na maszynie, stosując się ściśle do następujących wskazań:*

Klawisze **wyszukuj nie wzrokiem**, ale palcami określonymi przez zorientowanie się w wyczuciu kierunku i odległości każdego klawisza od rzędu zasadniczego. Statystycznie obliczono, że droga palców w ciągu całego dnia pisania na maszynie „na ślepo” 10 palcami wyniosła 5 km, gdy palce piszącego chaotycznie 2-ma palcami zrobiły drogę aż 19 km!

W z ó r **do przepisywania** należy umieścić na wysokości oczu.

III 567.203

## E R R A T A

Przed rozpoczęciem nauki należy poprawić następujące błędy:

na stronie 3	wiersz 5 od dołu	zamiast	powinno być
		„llkikj”	„llkikj”
17	3	„Rzymskie”	„Rzymskie”
18	6 od góry	„Dowidzenia!”	„Do widzenia!”
19	5	„1 % = zł 5.40,”	„1 1/2 % = 1,5 %”
20	1	„na”	„o”
20	9	„węglowodanu ... Na CO <sub>3</sub> ”	„węglanu ... Na <sub>2</sub> CO <sub>3</sub> ”
20	11 od dołu	„pszesunięta”	„przesunięta”
20	1	„Lublin”	„Lublin”

ośnego zauto-

i, przeciwnie  
chciał przy-

owe opano-  
się wzrokiem.

zi się do mi-

pięcia uwagi,  
racy.

dna czcionka,  
lerzaj palcem

isanie litery.  
to dobre wy-

ist wraca na  
erzania.

e maszyny  
i do czego

), mechanizm

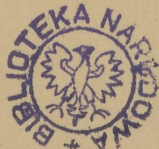
nowka, cofacz, dźwignia przenośni, suwaki marginesowe i rączka.

Zgłoś o każdej niedokładności w działaniu maszyny. Zapytaj nauczyciela o przyczynę.

**Wyuczenie się dokładnego pisania na maszynie bez patrzenia na klawiaturę zależy w dużej mierze od silnej woli i opanowania.**

W każdej lekcji pamiętaj o ćwiczeniu woli:

**„Nie patrz na klawiaturę”**







1945 eo 164



# Wskazówki uczenia się.

*Tysiące osób najłatwiej i najszybciej nauczyło się pisania na maszynie, stosując się ściśle do następujących wskazań:*

Klawisze **wyszukuj nie wzrokiem**, ale palcami określonymi przez zorientowanie się w wyczuciu kierunku i odległości każdego klawisza od rzędu zasadniczego. Statystycznie obliczono, że droga palców w ciągu całego dnia pisania na maszynie „na ślepo” 10 palcami wyniosła 5 km, gdy palce piszącego chaotycznie 2-ma palcami zrobiły drogę aż 19 km!

W z ó r **do przepisywania** należy umieścić na wysokości oczu.

**Opanowanie nowych klawiszy powinno postępować wolno** aż do zupełnego zautomatyzowania.

Zbytne galopowanie w przerabianiu wzorów nie przyspiesza nauki, przeciwnie jest szkodliwe. Podobnie nierozsądnie postąpiłby ogrodnik, który by chciał przyspieszyć wzrost fasoli, wyciągając ją wzdłuż tyczek.

**Szybkość pisania** na maszynie zdobywa się przez zupełne **czuciowe i ruchowe opanowanie** wszystkich klawiszy i połączeń między nimi, bez posługiwania się wzrokiem.

Podczas pisania na maszynie staraj się **skupić uwagę na przedmiocie!**  
Odwrócenie uwagi powoduje błędy.

Ćwicz się w skupianiu uwagi w czasie pisania, gdyż tylko tą drogą dochodzi się do mistrzowskich wyników.

**Przerwij pisanie jeśli** zauważysz, że **błędy powtarzają się** mimo napięcia uwagi, gdyż przyczyną tego jest zmęczenie. Po odpoczynku przystąp do pracy.

**Uderzaj tylko jeden klawisz naraz**, gdyż w kowadełku mieści się tylko jedna czcionka, pozostałe palce muszą lekko dotykać klawiszy. Klawisz odstępów uderzaj palcem dużym (kciukiem).

Należy użyć tyle siły na uderzenie w klawisz, ile trzeba na napisanie litery. Uderzenie musi być krótkie, silne i elastyczne. Ażeby uderzenie było dobre wyobraź sobie, że klawisze są rozpalone, a mimo to trzeba je uderzyć.

Po uderzeniu klawisza poza rzędem zasadniczym palec natychmiast wraca na swoje miejsce. Odrazu na pierwszej lekcji ucz się prawidłowego uderzania.

Każdy piszący na maszynie **musi poznać zasadnicze części składowe maszyny** do pisania. Przede wszystkim należy wiedzieć, gdzie się znajdują i do czego służą następujące części:

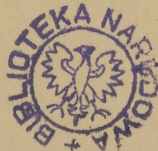
klawiatura i mechanizm dźwigniowy, kowadełko (kierownica czcionek), mechanizm taśmowy, wałek, trzymacz i zwalniacz papieru, sprężyna poruszająca wózek, linewka, cofacz, dźwignia przenośni, suwaki marginesowe i rączka.

Zgłoś o każdej niedokładności w działaniu maszyny. Zapytaj nauczyciela o przyczynę.

**Wyuczenie się dokładnego pisania na maszynie bez patrzenia na klawiaturę zależy** w dużej mierze **od silnej woli i opanowania**.

W każdej lekcji pamiętaj o ćwiczeniu woli:

**„Nie patrz na klawiaturę”**





# Sprawdź w czasie lekcji.

## Przed pisaniem :

Czy papier dokładnie założony?  
Czy zwalniacz papieru na miejscu?  
Czy wierszak i suwaki marginesowe są odpowiednio nastawione?  
Czy mechanizm taśmowy jest w porządku (szpulki, podawacz, wyłącznik taśmy, prawidłowe przewijanie się taśmy)?

## Wprawiaj się w opanowaniu pozycji zasadniczej :

**Lewa ręka** palcem małym dotyka klawisza — **A**, serdecznym klawisza — **S**, środkowym — **D**, wskazującym — **F**.

**Prawa ręka** palcem wskazującym pisze literę — **J**, środkowym — **K**, serdecznym — **L**, małym — **Ł**.

W czasie pisania palce dotykają rzędu zasadniczego. Rząd zasadniczy należy opanować dokładnie pamięciowo i ruchowo, ażeby bez patrzenia trafiać od razu na klawisze: **asdf jkl**. Rząd zasadniczy jest dla palców „miejszem stałego zamieszkania” i „bazą wypadową” do innych klawiszy.

**Na każdej lekcji powtarzaj nie patrząc na klawisze.**

## Przesuń palce z krawędzi stołu na :

szkielet maszyny  
klawisz odstępów  
pierwszy rząd  
drugi rząd  
trzeci rząd  
czwarty rząd (powtórz kilka razy).

## Układ ciała :

Odpowiedni układ ciała ułatwia pracę i zapobiega szybkiemu zmęczeniu. Bardzo ważnym jest proporcjonalna wysokość stolików i krzeseł.  
Krzeseło powinno znajdować się 3 — 4 cm w prawo od klawiatury.  
Siedź prosto lecz swobodnie.  
Ugnij ramiona w łokciach pod kątem prostym.  
Nie wyginaj ani nie opieraj na maszynie rąk w nadgarstkach.  
Palce lekko ugnij.  
Nie dotykaj kciukami klawisza odstępów.  
Nogi opieraj całą stopą. (Nie zakładaj jednej na drugą).  
Wzrok kieruj na temat znajdujący się na pulpicie.

## Pamiętaj po skończonej lekcji :

Przesunąć wózek na środek.  
Wyjąć papier.  
Rozsunąć marginesy.  
Oczyszczyć i nakryć maszynę. (Kurz to najniebezpieczniejszy wróg maszyny).



Lekcja

4

litera C

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
saafs ssdaa jllll lllk llaallss
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: dcd cdc  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
fdcdsa asdcdf ascf fcas aedc aecd fced
- C. Pisać do zupełnego opanowania: cel akcja lekcja kasacja
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
cal cela akces akacja eksces facecja fikcja deflacja celka cesja  
delicja sekcja selekcja lejce defekacja
- E. Zdania: lelek leci cel lekcji idea scala

Lekcja

5

przecinek

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
aasaaeaac esscss lllli llkj
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: k,k ,k,  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
jk,klł llk,kj ll,kj jik,l l,kij li,jk l,ikj
- C. Przepisać wyrazy i zdania z poprzedniej lekcji i postawić przecinki.

Lekcja

6

litera R

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
fssdsscss llll,l ll aallssll
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: frf rfr  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
asdrf frfda aefrc ardrs srued arsrdrfra
- C. Przepisać do zupełnego opanowania: raid, kasjer, kariera,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
rad, raj, dar, era, rak, kir, ser, jar, rada, cera, iskra, cedr, aria,  
arfa, frak, kler, kier, lira, rasa, kara, fara, rafa, siarka, radca,  
racja, ferie, adres, arras, siekiera, lider, likier, karcer, derka,  
relief, fiakier, adresarka, ekierka, farsa,
- E. Zdania: rada dla kasjera, radca daje składki,



# Lekcja

7

litera u

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
łłłłłł faacaaeeaa asłłasłł
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: juj uju  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
łłkjuj jujklł kujłł, lukił uik,l ju,ik
- C. Pisać do zupełnego opanowania: cukier, kraul, druk, kalkulacja,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
ul, dur, sus, lud, luka, ruda, kurs, udar, jura, kruk, laur, kula,  
rura, fura, aura, rufa, fuks, ulica, dudek, furia, fuksja, rulada,  
rudera, ceduła, kurier, edukacja, rusalka,
- E. Zdania: kurs dla kalkulacji, adres drukuje,

# Lekcja

8

litera V

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
aacceef ssaarrd ull,,ll llł,,i
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: fvf vfv  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
asdfvf fvfdsa dvfra srfva avrec avsvdvfv
- C. Pisać do zupełnego opanowania: servus, sclavus, avis, vir,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
verus, vera, ave, salve, villa,

# Lekcja

9

litera m

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
llullill, ulllll, srrssessc raavaasaa
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: jmj mjm  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
llkjmj jmkll łmju lmu,i umi,l ujmik,
- C. Pisać do zupełnego opanowania: reklama, malaria, maruder,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
muł, mus, mak, rum, sum, mur, maj, duma, mira, mara, film,  
rama. suma, smar, masa, misa, mumia, maska, jamajka, emulsja  
mufka, misja, mufla, miara, firma, alarm, marka, misiurka, mir,  
medium, melasa, marmur, mięso, makler, admirał, miriada,  
mediacja, eksmisja, miarka,
- E. Zdania: reklama dla firm, firma ma maklera, admirał miał mir.



Lekcja

10

litera W

A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

ssrsvssa aeacavara łłłłłłłł lil, lmlu

B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: sws wsw

2. Każde połączenie po dwa wiersze:

aswsdf fwsec dwevr awcre vrceswa

C. Pisać do zupełnego opanowania: wiwisekcja, fajerwerk,

D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:

wał, wuj, lew, wada, walc, wrak, kawa, siew, wiek, weksel,  
ława, wiara, walec, willa, wilia, walka, kawał, kujawiaki,  
ławka, walek, werwa, drwał, wadium, wiadra, wakacje, wasal,  
awersja, kawaler, krawiec, wariacja, akwarela, ewolucja,

E. Zdania: makler dał weksel, werwa w walce, siła u lwa, wuj  
miał weksel w kasie, a wadium w safesie,

Lekcja

11

litera O

A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

llłłłłłłłłłłłłłłłłłłłł aavssr rvecss

B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: lol olo

2. Każde połączenie po 2 wiersze:

łolkj joli, komił jokololo lo,imu

C. Pisać do zupełnego opanowania: lord, rewers, lokomocja,

D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:

los, osa, lok, kos, sok, cło, dok, łom, moc, wola, fasola,  
kosa, solo, owal, odol, soja, rola, dola, soda, moda, sos,  
mowa, włos, wosk, sowa, kora, fosa, akord, kilo, formułka,  
koks, koło, orka, skok, woda, loko, lokal, saldo, folwark,  
mokka, owies, kolor, kolos, kolej, komis, kilof, wakuola,

E. Zdania: loessowa rola wielka fasola, ojciec oddał rewers, mowa  
ma moc, sieje owies dookoła,

Lekcja

12

litera X

A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

fswsws wwssww oollłłłł łuumm

B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: sxs xsx

2. Każde połączenie po 2 wiersze:

fsxsda xwdce fxsaw rfvedcwsx wxecrv

C. Pisać do zupełnego opanowania: fax, maximum, fixum,

D. Każdy wyraz najmniej 5 razy:

ex, rex, lux, lex, fix, vox, dixi, felix, codex, luxus,  
xeres, dux,

E. Zdania: dux wołał ave, skład ma mało luxu,



Lekcja

13

kropka

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
jolooll slwoslwo fwwxss
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: l.l .l.  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
jkl.l ll.lkj k.oll jk,.l lo.um mu,i.o
- C. Powtórzyć ostatnie dwa ćwiczenia i postawić kropki.

Lekcja

14

litera q

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
fwwxx joo.. aallaaxxooww
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: aqa qaq  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
faqads dqsag sqrfv cexwq fwxecrv
- C. Pisać do zupełnego opanowania: aqua, requiem,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
quia, quasi, reliquiae, aquarium, qui, que, quod,
- E. Zdania: qui felix, quo vadis.

Lekcja

15

litera p

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
jll.oo fswwqq llaallss ,icexw.o
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: lpl ptp  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
jllpl lpol kplo. mu.olp polpolp
- C. Pisać do zupełnego opanowania: apel, praca, posada, kupiec,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
pop, para, opal, papa, puma, prom, opos, opis, opał, kopia,  
opera, koper, super, pasek, pałka, lampa, opium, operacja,  
piłka, pasja, pismo, prasa, puder, pumeks, kupcowa pakier,  
podium, pokoik, lipiec, opieka, aspiracja, rapier, rapsod,  
epopeja, aplikacja, kooperacja,
- E. Zdania: kupiec kupił papier, woda parowała, w firmie wakuje  
posada, apel w sprawie kooperacji miał sukces.



- Lekcja  
16  
litera y
- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
fssaaqqaa jlol.lol lppłpp,pp vaarqqcww
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: aya yay  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
fsaya syqaf fyaqxsw qywxecrv
- C. Pisać do zupełnego opanowania: ryps, rymesa, perfumy, pasywa,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
pył, dym, cykl, prym, dysk, sylf, rym, rudy, wylew, łyko, audycja, ryski, prymus, prymas, umysł, mydło, sycylijskie, cyprys, cyklop, iddylla, ideowy, widomy, syryjskie, efemeryda, surowy wypukły, cyrulik, dymisja, dyskurs, wysyłka, wyprysk, okulary, dyplom, spłowiąły, sykomory, mucyk, paryski,
- E. Zdania: firma wysyła papiery, składał akcje do kasy, dym pokrył prymus, kupujemy paryskie perfumy.

- Lekcja  
17  
łącznik
- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
fyyraavqq mppułkll
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: ł-ł -ł-  
2. Każde połączenie po 2 wiersze:  
jłł-ł j-łpl kp-łom uł,-o j-k-l-ł-
- C. Przepisać wyrazy z lekcji 16, rozdzielając je łącznikiem na sylaby.

- Lekcja  
18  
litera g
- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:  
qywxecrv -p.o,imu
- B. 1. Każde połączenie po 2 wiersze: fgf gfg  
2. Każde połączenie po 2 wiersze: asfgf sgrvq dgfec agawy afvgr
- C. Pisać do zupełnego opanowania: waga, gram, giełda, kilogram,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
gra, głos, dog, guma, graf, saga, igła, liga, gryfy, gaik, fuga, figa, gala, gama, gruda, giaur, cegła, reguła, jaguar, cygaro, dialog, epilog, agrafka, framuga, [galeria, ciupaga, dekalog, egipski, gromada, algierka, dygresja,
- E. Zdania: reklama oddaje wielkie usługi kupcom, guma klei papier, gruda powoduje wypadki.



Lekcja

19

litera h

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze: pł-ol.ik,ujm rfvedcwsxqay
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: jhj hjh  
2. Każde połączenie po 2 wiersze: lljhj khmoł lhu,p lhmuj hihllhphł
- C. Pisać do zupełnego opanowania: hajduk, halo,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
hak, huk, hel, huf, heca, hala, echo, hall, druh, harcap, dach, hasło, groch, humor, halma, harfa, harap, archiwum, hydra, hades, hałas, chemia, hałwa, hamak, chrom, hukier, hokej, homar, alkohol, chlorek, drelich, chemikalia,
- E. Zdania: słodka hałwa smakuje, admirał miał humor.

Lekcja

20

litera n

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze: aawwyxxqq ppłł--lloo..
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: jmnj jhnj jnj mjm  
2. Każde połączenie po 2 wiersze: lłkunj njupł ln-o, mnhj hnhpł
- C. Pisać do zupełnego opanowania: koncesja, franko,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
nos, cyna, noga, ałun, cena, plan, cynk, cygan, gramofon, alumn, aneks, anioł, dynia, manko, nurek, esencja, norma, wiano, handel, cynamon, agencja, energja, nonsens, camping, chinina, donacja, dyngus, fajans, flanca, grono, harmonia, garnek, dynamo, dynamika, elegancja, aluminium, anons,
- E. Zdania: kupiec daje planowo anonsy w prasie, spółem — slogan wielu firm, wysokie ceny cynku i aluminium spowodowały spadek produkcji.

Lekcja

21

litera t

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze: gqqryyyvaag hłłu--mpph
- B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: fgtf frtf ftf tft  
2. Każde połączenie po 2 wiersze: asftf strgv dtvra trtgv fqayt,
- C. Pisać do zupełnego opanowania: tran, teatr, prokurent,
- D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:  
gont, hurt, rata, kit, adept, flota, autor, agent, netto, antyk, futro, getry, hotel, tyran, motto, fracht, bagnet, taksa, karta, defekt, dogmat, agrest, amulet, arytmetyka, aparat, apetyt, apteka, asfalt, cement, cerata, cysterna, cetnar, filtr, minuta, tygrys, fregata, adresat, adwokat, fartuch, antykwa, artykuł, chustka, fortuna, fermentacja, fotografia, denaturat, akumulator, architekt, strychnina, futeł, hiacent, dyktando, adiutant,
- E. Zdania: agent antykwariatu kupuje antyki, stenotypistka odcyfrowuje stenogram, manko i franko to terminy handlowe.



Lekcja A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

22

fyyraavqq jłłnppu--

litera Z

B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: juzj jhzj jzj zjz

2. Każde połączenie po 2 wiersze:

łljzj kzhnp lzuhmł łłłzm umznh

C. Pisać do zupełnego opanowania: zew, waza, gorzelnia,

D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:

czad, gruz, awizo, czako, szata, glazura, grusza, trapez, drzwi, czołg, cenzor, azalia, szarfa, chrzan, formularze, czajka, ziemia, deszcz, dewiza, fizyka, zeszyt, flaszka, giemza, orzech, zegar, zgrzyt, czosnek, drukarz, drzewce, szachy, głuszec, szkuner, grzanka, ciepłomierz, celuloza, szacunek, grzeczna, horyzont, czekolada, zero, rzeka, garncarz,

E. Zdania: wzajemny szacunek i zaufanie - oto dewiza kupca, odczytanie szyfru jest trudne, zmieniacz jest konieczny do pisania liter wielkich i dodatkowych, szacunek dla starszych jest dowodem starannego wychowania,

Lekcja A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

23

yqwxcevirg -p.o,imunz

litera b

B. 1. Każde połączenie po jednym wierszu: fgbf fvbfbfbf bfb

2. Każde połączenie po 2 wiersze:

afbf sbvgr dbgrt abarvyq

C. Pisać do zupełnego opanowania: herbata, hebel, farbiarz

D. Każdy wyraz najmniej po 5 razy:

algebra, amfibia, embargo, bagier, boraks, bokser, balon, butelka, absolwent, absurd, album, ambasador, farbiarnia, ambicja, ambra, ambulans, arab, autobus, automobil, bank, azbest, bałalarz, bankier, bankrut, barwnik, blizna, bal, barszcz, baszta, batyst, bawełna, bela, bednarz, budulec, bezdrzewny, bibuła, bicz, blankiet, blanko, bobry, brutto, brawura, brezent, bryg, brzoza, brzytwa, bucik, gubernia, burak, bursa, but, burka, cebula, dzban, fabuła, fiszbin, fabryka, garbarnia, grzyb,

E. Zdania: ogłoszenie embarga na karabiny spowodowało ograniczenie produkcji, farbiarnia ma zapotrzebowanie na barwniki anilinowe, całkowita wpłata została uiszczona w banknotach.



D U Ź E L I T E R Y

1. Fł Dł Sł Ał Gł Tł Eł Wł Qł Vł Bł Cł Xł Ył Fł Dł Sł  
Ał Bł Ja Ka La Ła Aa Za Ha Na Ma Ia Oa Pa Va Ia Ra  
Na Ma Va Ia Pa Va
2. Ff Dd Ss Aa Rr Tt Gg Ee Ww Qq Vv Bb Cc Xx Yy Qq  
Bb Gg Tt Ff Cc Vv Jj Kk Ll Łl Pp Oo Ii Uu Zz Hh  
Nn Mm Pp Żż Oo Ii Ji Zz Nn Mm
3. Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Łl Mm Nn  
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz Ff Jj Dd  
Ll Ee Ii Nn Vv Ll Ss Tt Oo Pp Xx Uu Vv Mm Cc
4. Maszyna. Pisanie. Oliwa. Nakrycie. Walec. Klawisz. Znak.  
Czcionki. Dzwonek. Cofacz. Zwalniacz papieru. Barwienie.  
Szpulka. Litera. Przenoszenie. Szkielet. Karetka. Klawiatura.  
Zmienianie. Koło wychwytowe. Wahacz. Mechanizm wychwy-  
towy. Podtrzymywacz. Mała skala.
5. Aktywa. Akcept. Polisa. Fracht. Koszt. Kredyt. Remanent.  
Rabat. Rewers. Ryzyko. Trata. Sezon. Waluta. Tendencja.  
Przekaz. Procent. Anons. Artykuł. Kapitał. Oferta. Katalog.  
Kaucja. Filia. Firma. Inkaso. Tabela. Bilans. Czek. Brutto.  
Dyskonto. Eksponat. Gielda. Weksel. Inwestycje. Lokata.  
Hurt. Łan. Morga. Obligo. Plakat. Saldo. Złoto. Zysk.
6. Antoni. Paweł. Henryk. Jan. Piotr. Konrad. Stefania. He-  
lena. Tomasz. Wiktor. Marek. Ryszard. Wojciech. Zygmunt.  
Stanisław. Andrzej. Zofia. Czesław. Ludwik. Wacław. Mi-  
chał. Remigiusz. Barbara. Sylwester.
7. Remington, F. K., Urania, Smith, A. E. G., Orga, Royal,  
Continental, Torpedo, Mercedes, Olympia, Erika, Triumph,  
Underwood, Ideal, Stoewer, Kappel, Archo, Maerz, Oliver,  
Adler.
8. Mill. Turri. Drais. Progin. Ravizza. Thurber. Foucauld.  
Mitterhofer. Hansen. Pratt. Glidden. Sholes. Soulé. Dens-  
more. Yost. Remington. Caligraph. Crandall. Hammond.  
Blickensderfer. Kosmopolit. Mignon. Horton. Daugherty.  
Wagner. Underwood. Smith. Oliver. Elliot-Fischer.



Lekcja

25

litery

ą ę

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

sąs asąs ąwsą qwąsą  
dęd deęd sdęd ęedsa

- B. Pisać do zupełnego opanowania: ręka, mądry, przedsiębiorstwo,

- C. Każdy wyraz po jednym wierszu:

dąb sąd ład gąbka mąka  
kęs lęk sęk księga mitręga

- D. Zdania: Powołując się na rozmowę z WPanem... Bardzo dobrą klientelą przedsiębiorstw wielosklepowych jest zarabiająca warstwa robotnicza.

Lekcja

26

litery

ń ś ć

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

ńńf frńf frńtf  
ććf ćććf frćć  
jśj jzśj zśnj

- B. Pisać do zupełnego opanowania: cień, właściciel, łączność,

- C. Każdy wyraz po jednym wierszu:

koń, słoń, toń, dłoń, nieć, ćma, rtęć, chęć, ćmić, oś, ość,  
dość, śnieg, jabłoń, szreń,

- D. Zdania: Przeciętna rentowność. Fachowa znajomość rzeczy oraz doświadczenie w zawodzie pozwalają mi w zupełności zadowolić WPana.

Lekcja

27

litery

ż ó ż

- A. Przepisać każde połączenie po 3 wiersze:

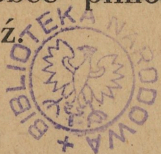
jżj jnżj żnj  
kók kioók jkóik  
łżł łżżł żżż

- B. Pisać do zupełnego opanowania: spółnik, branża, źródło,

- C. Każdy wyraz po jednym wierszu:

paż, żdźbło, żrenice, wzór, wybór, rozwój, okólnik, żar,  
żywo, żyro, żyrant, przyjaźń,

- D. Zdania: Wychodząc z założenia... Otwieramy księgę kasową i księgę dłużników. Wobec pilności sprawy prosimy o rychłą i wyczerpującą odpowiedź.





Lekcja A. Przepisać po dwa wiersze: ala, la, al.

28  
cyfra 1

B. Przepisać każdy wyraz po 5 razy:  
1 m, 1 gr, 1 g, 1 cm, 1 kg, 1 km, 1 go-  
dzina, zł 1,—,  
dnia 1 lipca, od 1 lutego do 1 maja br.

C. Przedłużamy termin zapłaty rachunku do 1 listopada.

Klawisz oparcia F  
Uderza palec „A” w górę  
w lewo klawisz 1.  
W razie braku — uderzać małe l

cyfra 2

A. Przepisać po 2 wiersze: a2a, 2a, a2,  
ala, a2a, la, 2a,

B. Przepisać każdą cyfrę po 5 razy:  
1, 2, 22, 21, 12, 11, 222, 221, 212,  
211, 1212, 2121,

C. 2 gr, 2 m, 1 m, 1 kg, 2 cm, 1 km, zł 1,22, RM 21,12,  
Prosimy o przesłanie rachunku przed 21 bm.

Klawisz oparcia F  
Uderza palec „A” w górę  
w lewo — klawisz 2.

Lekcja

29  
cyfra 3

A. Przepisać po 2 wiersze:  
s3s, 3s, s3, ala, a2a, s3s, la, 2a, 3s,

B. Przepisać każdą cyfrę po 5 razy:  
1, 2, 3, 333, 332, 331, 323, 322, 321, 313, 312, 311, 233, 223,  
232, 231, 223, 213, 133, 132, 123, 113, 131, 132, 31, 313, 231,  
323, 232, 312, 123, 3132, 231321,

C. 3 mm, 3 cm, 3 szt., 3 pary, zł 3,13, zł 3,21.  
Proszę zawiadomić najpóźniej do 23. 1. br.

Klawisz oparcia F  
Uderza palec „S” w górę  
w lewo — klawisz 3.

cyfra 4

A. Przepisać po 2 wiersze:  
d4d, 4d, d4, d4d, s3s, a2a, ala,  
4d, 3s, 2a, la,

B. Przepisać każdą cyfrę po 5 razy:  
1, 2, 3, 4, 44, 43, 42, 41, 444, 443, 442, 441, 344, 343, 342, 341,  
244, 243, 4, 242, 241, 144, 143, 142, 141, 434, 424, 414, 334,  
2341, 1324134.

C. 4 m, 4 g, 4 kg, 4 cm, 4 km, 4 mm, zł 4,24, RM 4,24.

W ciągu 4 tygodni, najpóźniej do 24. 3. należy powyższą sumę uregulo-  
wać.

Klawisz oparcia A  
Uderza palec „D” w górę  
w lewo — klawisz 4.



Lekcja  
35

; = : ' ^

A. Każde połączenie po 2 wiersze:

a;a; 1=1, 1:1, 1'1, 1^1,

B. Kreskę łącznikową (-) stawia się bezpośrednio po oddzielonej części wyrazu; po łączniku nie wybija się odstęp.

1 m = 100 cm, 1 kg = 1000 g, 1% = zł 5,40, 1 km = 1000 m.

Listy powinny zawierać następujące szczegóły: tytuł, nazwisko adresata, i jego dokładny adres, datę, znaki, tekst, podpisy, ewentualną ilość załączników i sposób wysyłki.

W skład mechanizmu wychwytowego wchodzi: wahacz z nożami, kółko wychwytowe, kółeczko grzebieniowe i pręt zębany przenośny.

Orléans, Café, pp. Beaufrères et Cherrière, Rhône, Châtillon, Neuchâtel, crêpe de chine.

Proszę o przesłanie 25 m crêpe de chine.

Lekcja  
36

+ 1/ . ç , /  
ułamki dziesiętne

A. Każde połączenie po 2 wiersze: 1+1, 1<sup>1</sup>/<sub>1</sub>,

B. 4 + 5. 7 + 9. 2 + 8 = 10. 25 + 65 = 90. 4,2 + 2,9 + 5,8.  
5,2 + 3,9 + 6,8 = 15,9.

$\frac{1}{2}$ ,  $\frac{1}{4}$ ,  $\frac{1}{6}$ ,  $1\frac{1}{2}$ ,  $2\frac{1}{4}$ ,  $5\frac{1}{8}$  kg,  $\frac{1}{8}$ ,  $\frac{1}{2}\%$ ,  $40\frac{1}{4}$  m,  $64\frac{1}{4}$ ,  
 $54\frac{1}{4}$  t,  $100\frac{1}{4}$  ha,  $45\frac{1}{9}$ .

4 . 5, 8 . 10, 20 . 10, 175 . 3, 250 . 7, 469 . 68, 100 . 1000.

W Besançon nasze przedstawicielstwo objął François Boulanger.

$\frac{1}{2}$ ;  $\frac{3}{4}$ ;  $\frac{9}{10}$ ;  $8\frac{1}{4}$ ; 15%; 12,25 ha, 568,231 km; zł 3 456,78.

Otrzymaliśmy zezwolenie na przesłanie sumy zł 1 234,75.



Lekcja

37

Ø ° (stopień) ‰ Ł  
wzory chemiczne, miejscowości  
ze skrótem

Prosimy o możliwie jak najszybsze złożenie oferty na rury na 16 i 24 cm Ø.

Gorące źródła w Wiesbaden o temperaturze 70° C posiadają duże znaczenie w lecznictwie.

1 ‰, 4 ‰, 12 ‰, 10 1/4 ‰, 10 1/2 ‰, 12 1/4 ‰.

Przesyłamy 1 ‰ prowizji kwartalnej do wyliczenia.

Dokumenty zechcą Panowie wręczyć za opłatą w Ł przez Bank I. H. Trotta Lda., Lizbona.

Wzór węglowodanu sodowego (soda)  $\text{NaCO}_3$ .

Wzór albuminy surowiczej jest:  $\text{C}_{450}\text{H}_{720}\text{N}_{116}\text{S}_6\text{O}_{140}$ .

Kazimierz n. Wisłą. Brześć n. Bugiem.

Lekcja

38

Data, godz. i min., - (łącznik)

Lublin, 2.4.19.. Opłatę za zamówiony towar należy wpłacić do dnia 1.9.19..

Godz. odjazdu pociągu została przesunięta z 10.15 na 10.25.

Najwięcej rozpowszechnioną metodą jest przygotowanie przez korespondenta-redaktora projektu listu pismem zwykłym odręcznym.

zł 200,--, zł 560,--, zł 980,--, zł 50 000,--, zł 5 689 342,--.

Zamówienie na sumę zł 80,-- należy uregulować do 1.8.19..

Kasa czynna w dni powszednie od godz. 10 – 12 z wyjątkiem ostatniego dnia każdego miesiąca.

Godziny przyjęć od godz. 8 – 10 1/2.

Nastąpiła zmiana godzin przyjazdu i odjazdu pociągu na trasie: Luhlín – Warszawa, Lublin – Chełm.



### Wzory adresów.

Pan Aleksander Wieńczykowski  <u>T a r n ó w</u> ul. Północna 11	WPan Władysław Poznański  <u>K r a k ó w</u> Floriańska 11
Pani Barbara Leśniakowa wł. f. "Galanteria"  <u>R a d o m</u> ul. Lipowa 10	Wielmożna Pani Krystyna Polińska wł. f. "Sztuka Góralska"  <u>L u b l i n</u> Krakowska 53
Firma Handel Winno-Kolonialny MARIAN WASILEWSKI  <u>w m i e j s c u</u> ul. Królewska 11	Firma Fabryka Ołówków S t. M a j e w s k i i S-ka  <u>W A R S Z A W A</u> Ogrodowa 10
Firma Polski Przemysł Papierniczy  <u>W a r s z a w a</u> ul. Chmielna 10	Firma Biuro Przem.-Handlowe  <u>C z ę s t o c h o w a</u> ul. Złota 11
Towarzystwo Transportowe "TRASA" SP. AKC.  <u>K i e l c e</u> ul. Kolejowa 12	Dom Handlowy "GE - DE - KA"  <u>W a r s z a w a</u> Al. Jerozolimskie 10
<u>Polecony</u>  Do Sądu Okręgowego  <u>w L u b l i n i e</u>	<u>Express - Polecony</u>  Do Izby Przem.-Handlowej  <u>w W a r s z a w i e</u>
Do Elektrowni Miejskiej  <u>w L u b l i n i e</u>	Do Urzędu Skarbowego  <u>L u b l i n - P o w i a t</u>



# ZAKŁADY PRZEMYSŁOWE „GLOBUS” Sp. Akc.

Zwierzyniecka 2

KRAKÓW

Tel. 3-25-71

Adres tel.: „GLOBUS-KRAKÓW”.

Firma  
Artykuły Gospodarcze  
Z. Harnasiewicz

L u b l i n  
Lubartowska 8

Na list WP.

Znak WPanów

Nasz znak

Data

1871/Sp./Z.K. 15.8.1942

Dotyczy:

sprzedaży art. gosp.

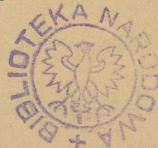
Dowiedzieliśmy się, że WPan pracuje intensywnie nad wprowadzeniem na tutejszy rynek artykułów gospodarstwa domowego.

Pragniemy w tym Panu pomóc. W tym celu w najbliższych dniach odwiedzi Go nasz przedstawiciel

p. Władysław Listowski,

który przedstawi katalogi oraz szczegółowe warunki sprzedaży naszych wyrobów.

Nie wątpimy, że będziemy mogli zaliczyć WPana do grona stałych odbiorców i oczekując łaskawych zleceń, pozostajemy



z poważaniem

Zakłady Przemysłowe  
„GLOBUS”

(Z. Karśnicki)





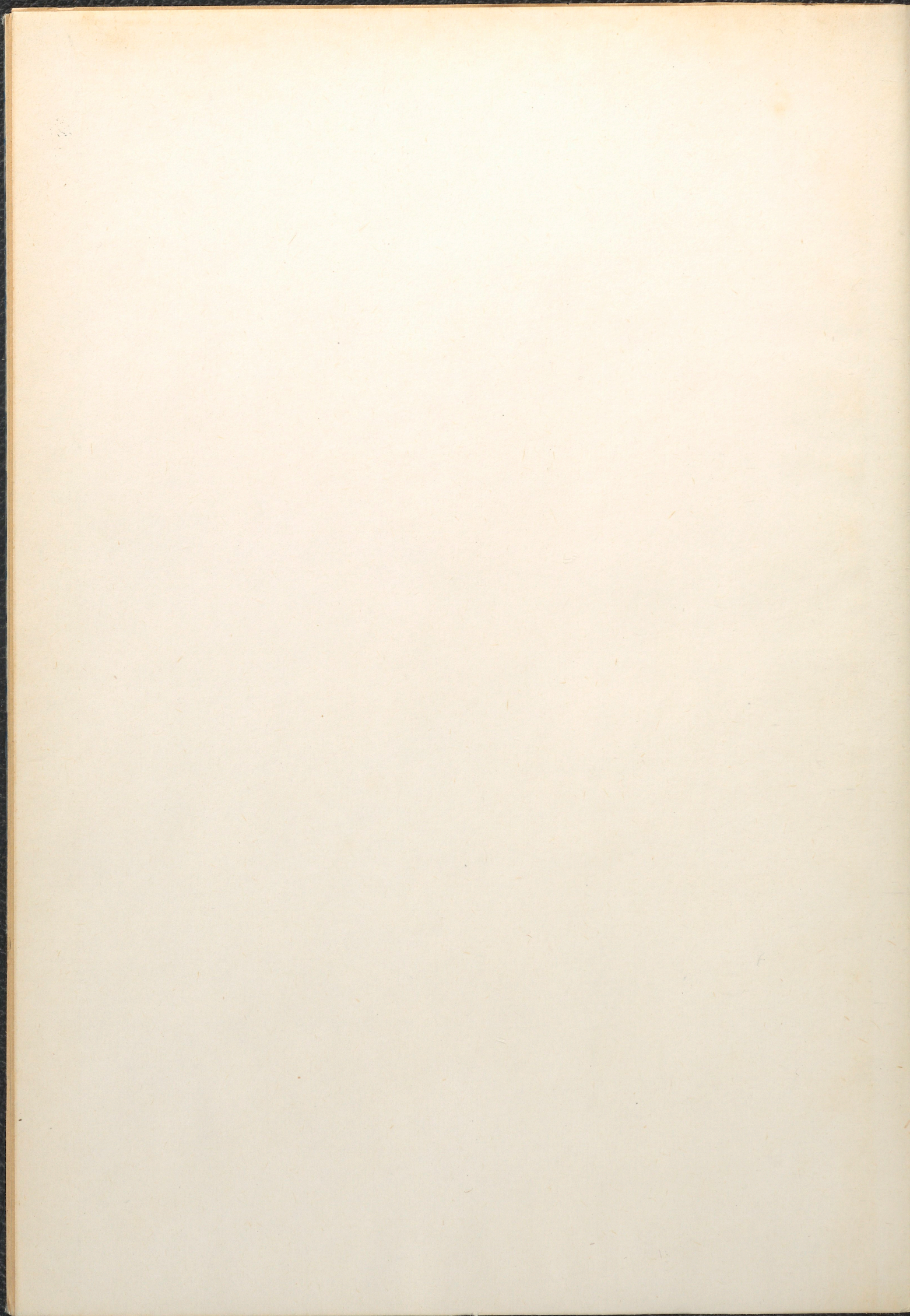




















567203

